

事務職常勤スタッフ募集要項

2009年12月15日

- 1、募集職種 事務スタッフ
- 2、採用予定人数 1名
- 3、勤務場所 つくるところ [京阪東ローズタウン共育ステーション]
京都府京田辺市山手中央1-4 京都中央信用金庫2階
- 4、勤務時間 月曜日～土曜日のうち週5日
シフト制
7:30 (7:00 出勤の可能性有) ～20:30 の内の8時間
休憩1時間
- 5、募集対象年齢 二十歳以上、事務経験のある方、ワード・エクセル・メールが使える方、企画・運営が好きな方
及び資格
- 6、賃金 月給160,000円
但し、試用期間(最初の2ヶ月間)に関しては時給800円とする。
雇用保険・労働者災害補償保険・健康保険・厚生年金保険に加入。
退職金制度なし。
通勤手当あり(上限往復20,000円まで)
賞与 年2回予定
- 7、雇用期間 雇用期間を定めない。
- 8、職務内容 つくるところ [京阪東ローズタウン共育ステーション]における
事務局業務(受付、イベント担当、事業企画等)に従事。
- 9、選考の方法
 - ・面談
 - ・志望動機書
- 10、結果の通知 1週間程度で採否を連絡。